**Об утверждении Плана мероприятий по**

**противодействию коррупции на 2022-2025 годы**

# В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 №478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Администрация сельского поселения Чесноковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2022-2025 годы.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Иванову Г.А.

Глава сельского поселения А.Ф. Тимербулатова

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

сельского поселения Чесноковский

сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан

от 24.02.2022 №12

**План**

**мероприятий по противодействию коррупции**

 **на 2022-2025 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание мероприятий | Исполнители | Сроки исполнения |
| 1 | Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022-2025 годы в соответствии с Национальным планом противодействию коррупции на 2021- 2024 годы | Глава сельского поселения | до 1 марта 2022 года |
| 2 | Разработка и принятие муниципальных нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства | Управляющий делами | по мере необходи-мости |
| 3 | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов. Обеспечение устранения выявленных коррупциогенных факторов | Управляющий делами | постоянно |
| 4 | Обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы и общественного обсуждения проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов, в том числе путем размещения проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте Администрации | Управляющий делами | постоянно |
| 5 | Проведение мониторинга законодательства и практики правоприменения муниципальных нормативных правовых актов, в том числе с целью выявления и устранения коррупциогенных факторов | Управляющий делами | постоянно |
| 6 | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, лицами замещающими должности муниципальной службы | Управляющий делами | постоянно |
| 7 | Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Глава сельского поселения | постоянно |
| 8 | Принятие мер по недопущению нецелевого использования бюджетных ассигнований федерального бюджета, выделяемых на проведение противоэпидемических мероприятий, в том числе на противодействие распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), а также на реализацию национальных проектов, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период 2024 года», обратив особое внимание на выявление и пресечение фактов предоставления аффилированным коммерческим структурам неправомерных преимуществ и оказания им содействия в иной форме должностными лицами органов местного самоуправления сельского поселения | Ревизионная комиссия | ежегоднодо 1 марта текущего года |
| 9 | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими | Управляющий делами | ежегодно в течение 4 месяцев со дня оконча-ния деклара-ционной кампании |
| 10 | Проведение анализа сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных кандидатами на должности муниципальной службы | Управляющий делами | постоянно |
| 11 | Проведение мониторинга участия лиц, замещающих должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | Управляющий делами | раз в полугодие |
| 12 | Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении лиц, замещающих должности муниципальной службы, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Управляющий делами | по мере необходимости |
| 13 | Обеспечение своевременного направления в Аппарат Правительства Республики Башкортостан и полноты сведений о применении к лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы, взыскания в виде увольнения (освобождения от должности, досрочного прекращения полномочий) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия | Управляющий делами Помощник главы Администрации | постоянно |
| 14 | Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Глава сельского поселения | ежегодно |
| 15 | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Управляющий делами | не позднее года со дня поступления на службу |
| 16 | Обеспечение участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Управляющий делами | по мере необходимости |
| 17 | Представление в Управление Главы РБ по противодействию коррупции Аппарата межведомственного Совета общественной безопасности РБ сведений мониторинга хода реализации в государственных органах Республики Башкортостан и органах местного самоуправления Республики Башкортостан мероприятий по противодействию коррупции посредством единой системы мониторинга антикоррупционной работы (АИС «Мониторинг») | Управляющий делами | ежеквар-тально |
| 18 | Направление копий актов прокурорского реагирования о нарушениях антикоррупционного законодательства и ответов на них в Управление Главы РБ по противодействию коррупции Аппарата межведомственного Совета общественной безопасности РБ | Управляющий делами | постоянно |
| 19 | Рассмотрение не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) государственных органов Республики Башкортостан, органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Управляющий делами | ежеквар-тально |
| 20 | Организация и обеспечение работы по предупреждению коррупции в подведомственных организациях | Глава сельского поселения | постоянно |
| 21 | Проведение в подведомственных учреждениях и организациях проверок соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции», в том числе наличия необходимых правовых актов, содержания планов мероприятий по противодействию коррупции и их реализации, принимаемых мер по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов | Глава сельского поселения | не реже1 разав 3 года |
| 22 | Обеспечение рассмотрения органами местного самоуправления уведомлений руководителей организаций, в отношении которых осуществляют функции и полномочия учредителя, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | Глава сельского поселения | постоянно |
| 23 | Размещение обезличенных решений комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на официальном сайте Администрации | Управляющий делами | постоянно |
| 24 | Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в СМИ и социальных сетях, своевременное их рассмотрение и принятие мер по указанным фактам | Глава сельского поселения | до 1 ноября 2023 года |
| 25 | Оказание информационной поддержки программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, реализуемых институтами гражданского общества | Глава сельского поселения | постоянно |
| 26 | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | Управляющий делами | декабрь |
| 27 | Проведение на официальных сайтах в информационно- телекоммуникационной сети Интернет онлайн-опросов посетителей сайта об их мнении об уровне коррупции в данном органе, а также подведомственных ему организациях, и эффективности принимаемых антикоррупционных мер | Управляющий делами | ежегодно до 30 апреля |
| 28 | Проведение анализа исполнения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, и организациями обязанностей, предусмотренных статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». Привыявлении нарушений информирование органов прокуратуры | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулирова-нию конфликта интересов | постоянно |
| 29 | Проведение анализа на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок. Обеспечение проведения аналогичного анализа в подведомственных организациях. В случаях выявления признаков коррупционных проявлений организовать проведение проверок соблюдения требований о предотвращении конфликта интересов, а также информирование контрольных органов | Единая комиссия по осуществле-нию закупок | в каждом случае проведения закупочных процедур до момента определения победителя закупки |
| 30 | Проведение анализа практики использования органами местного самоуправления различных каналов получения информации (горячая линия, телефон доверия, электронная приемная), по которым граждане могут конфиденциально, не опасаясь преследования, сообщать о возможных коррупционных правонарушениях, а также практики рассмотрения и проверки полученной информации и принимаемых мер реагирования | Управляющий делами | ежегодно |