

УТВЕРЖДАЮ  
Глава администрации СП Чесноковский  
сельсовет МР Уфимский район РБ

 А.Ф. Тимербулатова

«20» февраля 2021 г.



Документация о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по улице Геологов, д.2а, 3а на территории деревни Геофизиков муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан

## 1. Общие положения

**1.1. «Организатор конкурса»** - Администрация сельского поселения Чесноковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан (далее – Организатор конкурса) место нахождения и почтовый адрес: 450591, Республика Башкортостан, Уфимский район, с. Чесноковка, ул. Лесная, д. 1, тел. +7 (347) 216-36-06, электронная почта [chesnok\\_ufa@mail.ru](mailto:chesnok_ufa@mail.ru).

**1.2. Основание проведения конкурса и нормативные правовые акты, на основании которых проводится конкурс:**

Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 года №75 "О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом", Постановление администрации СП Чесноковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан от **20.02.2021 г. № 21.**

**1.3. Характеристика объекта конкурса** представлена в Приложении №2 (Акты состояния общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса).

**1.4. Наименование работ и услуг по содержанию и ремонту объекта конкурса,** выполняемых (оказываемых) по договору управления многоквартирным домом, представлены в Приложении №3 (Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса).

**1.5. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения,** перечень коммунальных услуг, предоставляемых управляющей организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации представлены в Приложении №1 (Описание лотов).

**1.6. Адрес официального сайта,** на котором размещена конкурсная документация в сети интернет на официальном сайте РФ [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), официальном сайте администрации сельского поселения Чесноковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан <http://chesnokovka-sp.ru/>.

**1.7. Срок, место и порядок предоставления** конкурсной документации

Вся документация размещена на официальном сайте, предоставляется без взимания платы.

**1.8. Место, порядок и срок подачи заявок на участие в конкурсе**

Прием заявок осуществляется в рабочие дни с 09 час.00 мин. с перерывом на обед с 13 час.00 мин. до 14 час.00 мин. по адресу: Республика Башкортостан, Уфимский район, с. Чесноковка, ул. Лесная, д. 1, каб. 5. тел. +7 (347) 216-36-06.

Прием заявок на участие в конкурсе прекращается непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

**1.9. Место, дата вскрытия конвертов с заявками** на участие в конкурсе:

«26» марта 2021 г. в 11.00 (по местному времени) по адресу: Республика Башкортостан, Уфимский район, с. Чесноковка, ул. Лесная, д. 1, каб. 5.

Вскрытие конвертов будет осуществляться в форме видеоконференцсвязи. Ссылка будет направлена Организатором конкурса участникам, допущенным к участию в конкурсе.

**1.10.** Место, дата и время рассмотрения конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе

«29» марта 2021 г. в 11.00 (по местному времени) по адресу: Республика Башкортостан, Уфимский район, ул. Лесная, д. 1, каб. 5.

**1.11.** Место, дата и время проведения конкурса

«30» марта 2021 г. в 11.00 (по местному времени) по адресу: Республика Башкортостан, Уфимский район, ул. Лесная, д. 1, каб. 5.

**1.12.** Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе установлен в приложении №1. Обеспечение заявки считается предоставленным, если непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе средства поступили на счет, указанный в конкурсной документации. Заявки на участие в конкурсе, не имеющие обеспечения в полном объеме, отклоняются как не отвечающие условиям конкурса.

Организатор конкурса возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе средства претенденту, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение 5 рабочих дней с даты получения Организатором конкурса уведомления об отзыве заявки.

Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются единственному участнику конкурса в течение 5 рабочих дней с даты представления Организатору конкурса подписанного им проекта договора управления многоквартирным домом и обеспечения исполнения обязательств. При непредставлении Организатору конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного участником конкурса проекта договора управления многоквартирным домом, а также обеспечения исполнения обязательств такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом и средства, внесенные им в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

Организатор конкурса обязан вернуть в течение 5 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, участникам конкурса, которые не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, сделавшего предпоследнее предложение по наименьшему размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения.

В случае уклонения от заключения договора управления многоквартирным домом средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются победителю конкурса и участнику конкурса, который сделал предыдущее предложение по наименьшему размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения в течение 5 рабочих дней с даты представления Организатору подписанного победителем конкурса проекта договора управления многоквартирным домом и обеспечения исполнения обязательств.

#### **1.13. Реквизиты банковского счета для перечисления средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе**

Наименование получателя: Администрация сельского поселения Чесноковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан

ИНН: 0245001996//КПП: 024501001

ОГРН: 1020201302626//ОКПО: 29800684//ОКВЭД: 84.11.35

ОКФС/ОКОПФ:14/20904

ОКТМО: 80652473

Код по Сводному реестру: 80308495

БИК: 018073401

Номер счета банка, входящего в состав  
единого казначейского счета (ЕКС): 40102810045370000067

Казначейский счет:03231643806524730100

Банк: Отделение НБ - Республика Башкортостан Банка России // УФК по Республики Башкортостан г. Уфа

В платежном поручении в части «Назначение платежа» необходимо указать: «обеспечение заявки УК лот №, ФИО заявителя (при условии внесения суммы задатка третьими лицами)».

#### **1.14. Порядок проведения осмотров заинтересованными лицами и претендентами объекта конкурса и график проведения таких осмотров**

Осмотр объектов конкурса производится заинтересованными лицами и претендентами в соответствии с графиком проведения осмотра объекта конкурса, в котором указано место и время начала проведения осмотра объекта конкурса.

Заинтересованные лица и претенденты в праве не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения осмотра, в письменной форме заявить в адрес организатора конкурса о своем участии в проведении осмотра. Заявление должно быть направлено не позднее рабочего дня, предшествующего дню предполагаемого осмотра на электронную почту по адресу: <http://chesnokovka-sp.ru/>.

Осмотр объекта конкурса (далее - осмотр) осуществляется с участием:

- уполномоченного лица органа местного самоуправления, являющегося организатором конкурса;
- претендента(ов);
- других заинтересованных лиц.

Заинтересованные лица и претенденты должны предоставить документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, участвующего в проведении осмотра объекта конкурса.

В случае отсутствия заявлений либо неявка претендента(ов) и (или) других заинтересованных лиц во время и на месте, указанных в графике проведения осмотров объекта конкурса, осмотр не производится.

По результатам проведения осмотра уполномоченным лицом составляется акт проведения осмотра объекта конкурса. Акт проведения осмотра объекта конкурса подписывается уполномоченным лицом органа местного самоуправления, являющегося организатором конкурса и иными присутствующими при осуществлении осмотра лицами.

Акт проведения осмотра объекта конкурс составляется в единственном экземпляре и хранится у организатора конкурса в течение трех лет.

График проведения осмотров

№ п/п	Дата проведения осмотра	Время и место начала проведения осмотра	Адрес осматриваемого объекта конкурса
1	2	3	4
1.	02.03. 2021 09.03.2021 16.03.2021 23.03.2021	10.00 часов, сбор у дома по ул. Геологов, д.2а (по письменным заявкам претендентов)	д. Геофизиков, ул. Геологов, д.2а
2.	02.03. 2021 09.03.2021 16.03.2021 23.03.2021	12.00 часов, сбор у дома по ул. Геологов, д.3а (по письменным заявкам претендентов)	д. Геофизиков, ул. Геологов, 3а

**1.15. Срок внесения собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги согласно проекту договора.**

**1.16. Требования к участникам конкурса**

1) соответствие претендентов установленным федеральными законами требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;

2) в отношении претендента не проводится процедура банкротства либо в отношении претендента - юридического лица не проводится процедура ликвидации;

3) деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) отсутствие у претендента задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний заверченный отчетный период в размере свыше 25 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не вступило в силу;

5) отсутствие у претендента кредиторской задолженности за последний заверченный отчетный период в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период. При этом под кредиторской задолженностью в целях применения настоящего подпункта понимается совокупность обязательств претендента (краткосрочных и долгосрочных), предполагающих существующие в текущее время (неисполненные) ее обязательства в пользу другого лица

(кредитора), включая обязательства по кредитам и займам, которые приводят к уменьшению балансовой стоимости активов претендента;

6) внесение претендентом на счет, указанный в конкурсной документации, средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом претендент считается соответствующим данному требованию, если непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе средства поступили на счет, указанный в конкурсной документации;

7) отсутствие у претендента задолженности перед ресурсоснабжающей организацией за 2 и более расчетных периода, подтвержденное актами сверки либо решением суда, вступившим в законную силу;

8) отсутствие у претендента задолженности по уплате административных штрафов за совершение правонарушений в сфере предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

**1.17. Форма заявки на участие в конкурсе** и инструкция по ее заполнению представлена в Приложении №4.

**1.18. Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договоры** управления многоквартирным домом и предоставить обеспечение исполнения обязательств в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса представляет организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств

**1.19. Требования к порядку изменения обязательств** сторон по договору управления многоквартирным домом (предусмотрено проектом договора)

**1.20. Срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств:** в течение 10 дней с даты подписания собственниками помещений в многоквартирном доме и (или) лицами, принявшими помещения, и управляющей организацией подготовленных договоров управления многоквартирным домом.

**1.21.** Размер и срок представления обеспечения исполнения обязательств, реализуемого в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом, в том числе в случае невыполнения обязательств по оплате коммунальных ресурсов ресурсоснабжающим организациям, а также в случае причинения управляющей организацией вреда общему имуществу: в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса представляет организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств. Мерами по обеспечению исполнения обязательств могут являться страхование ответственности управляющей организации, безотзывная банковская гарантия и залог депозита.

Размер обеспечения исполнения обязательств составляет одну вторую цены договора управления многоквартирным домом, подлежащей уплате собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, в течение месяца.

**1.22. Порядок оплаты собственниками помещений** в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом, предусматривающий право собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших помещения, оплачивать фактически выполненные работы и оказанные услуги(предусмотрено проектом договора)

**1.23. Формы и способы осуществления** собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договорам управления многоквартирным домом (предусмотрено проектом договора)

**1.24. Срок действия договоров** управления многоквартирным домом- 3 года, условия продления срока действия договоров предусмотрено проектом договора.

**1.25. Проект договора** управления многоквартирным домом представлен в Приложении №5